



Statsautoriseret revisor
Frans Thorup Dahl

Statsautoriseret revisor
Thomas Utke Rask

Registreret revisor
Johnny Svendsen

Stoholm Fjernvarmeværk A.m.b.a.

CVR-nr. 68 73 80 16

Årsrapport for 2014/2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på Fjernvarmeværkets ordinære gene-
ralforsamling den / 2015

Dirigent

Stoholm Revisionskontor
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Vestergade 6 · 7850 Stoholm
Tlf. 97 54 16 00 · Fax 97 54 16 37

Kontorhuset Jebjerg
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Østergades Butikstov 1 · 7870 Roslev
Tlf. 97 58 59 00 · Fax 97 57 46 75

Skive afdeling
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Katkjærvej 12B · 7800 Skive
Tlf. 97 58 58 10 · Fax 97 57 46 75



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 for Stoholm Fjernvarmeværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmeforsyningsloven.

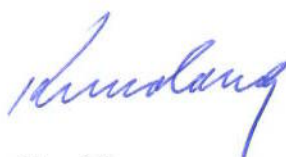
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af værkets aktiviteter. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stoholm, den 7. september 2015

Bestyrelse


Henry Jensen
Formand


Knud Lang
Næstformand


Harry Frandsen
Kasserer


Else Bay Thinter


Vagn Brogaard


Grethe Ulstrup


Torben Laursen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til andelshaverne i Stoholm Fjernvarmeværk A.m.b.a.

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Stoholm Fjernvarmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. juli 2014 – 30. juni 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven tilpasset de regler, der følger af lov om varmeforsyning.

De i resultatopgørelsen og noter anførte budgettal for 2015/2016 er ikke omfattet af vor revision. Vi har dog påset, at tallene er i overensstemmelse med det af bestyrelsen godkendte budget.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, tilpasset de regler, der følger af lov om varmeforsyning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 – 30. juni 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset de regler, der følger af lov om varmforsyning.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Stoholm, den 7. september 2015

Dahl, Rask & Partnere

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Frans T. Dahl

statsautoriseret revisor

Virksomhedsoplysninger

Fjernvarmeværk

Stoholm Fjernvarmeværk A.m.b.a
Industrivej 16
7850 Stoholm

Telefon: 97 54 15 63

E-mail: Stoholmfjernvarme@mail.tele.dk

CVR-nr. 68 73 80 16

Regnskabsperiode: 1. juli 2014 – 30. juni 2015

Hjemstedskommune: Viborg

Bestyrelse

Henry Jensen (formand)
Knud Lang (næstformand)
Harry Frandsen (kasserer)
Else Bay Thinter
Vagn Brogaard
Grethe Ulstrup
Torben Laursen

Driftsleder

Kris Sørensen

Revision

Dahl, Rask & Partnere
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Vestergade 6
7850 Stoholm

Pengeinstitut

Spar Nord, Stoholm afd.
Sparekassen Kronjylland
Salling Bank
Sparekassen Balling

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Værkets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været produktion og salg af el og varme.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Værkets resultat udviser et overskud på TDKK 2.021. Værkets resultat og økonomiske udvikling giver ikke anledning til at fremsætte supplerende bemærkninger.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Den forventede udvikling

Værket forventer ikke større investeringer på "nu driften" udover almindelig vedligeholdelse af motorer og ledningsnet.

Værket forventer en positiv udvikling, men er også klar over, at fremtiden, bl.a. afhængig af regeringens beslutninger om energitilskud m.m., kan ændre alle gode initiativer og forudsætninger.

Andet

Der henvises til formandens bemærkninger på generalforsamlingen.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Stoholm Fjernvarmeværk A.m.b.a. for 2014/2015 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder samt varmeforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Varmebidrag fra forbrugere og indtægter for salg af el indregnes i resultatopgørelsen i den periode, indtægterne vedrører, uanset betalingstidspunktet.

Gas, el og vand

Omfatter årets forbrug af gas, el og vand til varme.

Vedligeholdelse

Omfatter vedligeholdelse af motorer, ledningsnet og værkets bygninger m.v.

Regnskabspraksis

Administration

Omfatter årets udgifter til telefon, kontorartikler, EDB, revision, bogføringsassistance og porto/gebyrer m.v.

Personaleomkostninger

Omfatter udbetalte lønninger, sociale udgifter, vagtordninger og personaleudgifter m.v.

Afskrivninger

Omfatter afskrivninger på faste anlæg, ledningsnet og inventar m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, kurstab og gebyrer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	15 - 20 år
Produktionsanlæg og maskiner	10 - 15 år
Ledningsnet	10 - 15 år

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter andelskapital, som indregnes i balancen til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Afsat til investeringer

Beløb henlagt til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser er opført under egenkapitalen under posten "afsat til investeringer". I henhold til varmemforsyningsloven kan henlæggelsen maks. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsen akkumulerede maksimum kan maks. udgøre 75% af investeringsplanen.

Overført resultat til indregning i kommende års priser

Værket er omfattet af Varmeforsyningsloven, hvoraf det fremgår, at under- og overskud skal indregnes i de kommende års priser. Årets resultat overføres derfor ikke til egenkapitalen, men optages som henholdsvis tilgodehavende/gæld ved forbrugerne tillagt overførsler fra tidligere år.

Udskudt skat

Der indregnes udskudt skat af midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2014- 30. juni 2015

Note	2014/15	2013/14	Budget 2015/16
	DKK	DKK	TDKK (Ikke revideret)
1 Salg af el og varme	16.058.901	16.445.415	15.765
2 Gas	-9.045.911	-10.020.027	11.515
3 El og vand	-194.065	-217.820	210
4 Vedligeholdelse	-1.531.009	-1.565.087	2.417
5 Autodrift	-30.233	-29.644	34
6 Administration	-185.575	-198.239	200
7 Kontingenter og forsikringer	-287.701	-277.767	232
8 Andre udgifter	-104.595	-88.057	86
	-11.379.089	-12.396.641	14.694
Bruttoresultat	4.679.812	4.048.774	1.071
9 Personaleomkostninger	-812.004	-727.753	-680
13 Afskrivninger	-1.529.292	-2.025.958	-1.296
	-2.341.296	-2.753.711	-1.976
Resultat af primær drift	2.338.516	1.295.063	-905
Husleje	60.200	59.450	60
Driftsudgifter	0	-17.047	-10
	60.200	42.403	50
Resultat før finansielle poster	2.398.716	1.337.466	-855
10 Finansielle indtægter	26.902	33.863	0
11 Finansielle omkostninger	-404.149	-462.242	-380
	-377.247	-428.379	-380
Resultat før skat	2.021.469	909.087	-1.235
12 Skat af årets resultat	0	0	0
Årets resultat	2.021.469	909.087	-1.235
Forslag til resultatdisponering			
Tilbageført henlæggelse	0	-1.300.000	0
Henlæggelse til investeringer	0	2.200.000	2.000
Overført resultat til indregning i kommende års priser	2.021.469	9.087	-3.235
	2.021.469	909.087	-1.235

Balance 30. juni

Aktiver

Note	2015 DKK	2014 DKK
13 Anlægsaktiver Skolegade	340.000	360.000
13 Anlægsaktiver Industrivej	10.322.104	11.831.396
Materielle anlægsaktiver	10.662.104	12.191.396
Andelsbevis DFF	1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver	1.000	1.000
Anlægsaktiver	10.663.104	12.192.396
Tilgode moms og afgifter	285.950	663.449
Tilgode el	726.959	911.161
Tilgode lønrefusion	0	78.183
Periodiserede poster	107.152	81.695
Tilgodehavender	1.120.061	1.734.488
Indestående pengeinstitut	6.395.310	4.329.984
Likvide beholdninger	6.395.310	4.329.984
Omsætningsaktiver	7.515.371	6.064.472
Aktiver	18.178.475	18.256.868

Balance 30. juni

Passiver

Note	2015 DKK	2014 DKK
Basiskapital/egenkapital	0	0
Afsat til investeringer	2.200.000	2.200.000
Egenkapital	2.200.000	2.200.000
Kommunekredit annuitetslån udl. 2029	3.081.748	3.261.036
Kommunekredit annuitetslån udl. 2029	3.653.038	3.857.940
Kommunekredit annuitetslån udl. 2016	539.735	1.587.625
14 Langfristede gældsforpligtelser	7.274.521	8.706.601
Kommunekredit annuitetslån (1.års afdrag)	179.288	173.599
Kommunekredit annuitetslån (1.års afdrag)	204.902	197.471
Kommunekredit (1.års afdrag)	1.047.890	1.007.149
Kreditorer	1.077.972	1.247.062
Omkostningsgæld	141.937	144.207
Indskud udlejningsejendom	16.500	16.500
Periodiserede poster	85.714	23.514
Slutafregninger til forbrugere	2.408.661	3.021.144
15 Overført resultat til indregning i kommende års priser	3.541.090	1.519.621
Kortfristede gældsforpligtelser	8.703.954	7.350.267
Gældsforpligtelser	15.978.475	16.056.868
Passiver	18.178.475	18.256.868
16 Udskudt skat		
17 Priser og afgifter for 2015/16 og 2014/15		
18 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
19 Nærtstående parter og ejerforhold		

Noter til årsrapporten

	2014/15	2013/14
	DKK	DKK
1 Nettoomsætningens fordeling		
Varmebidrag 12.444/12.213 MWh	6.019.787	5.894.803
Faste afgifter (heraf stikafgift 1.674.295)	4.587.646	5.098.052
Indgået gebyrer	50.962	34.200
Salg af el 3.924.200/4.273.700 Kwh	5.392.959	5.388.823
Efterregulering tidl. År m.v.	5.515	-5.177
Udført arbejde	2.032	34.714
	16.058.901	16.445.415
2 Naturgas		
Naturgas 1.927.196/1.932.373 m3	4.911.750	5.574.231
Co2-og energiafgift	4.134.161	4.445.796
	9.045.911	10.020.027
3 El og vand		
Elektricitet	360.792	381.639
Reff. elafgift	-170.129	-168.908
Vand	4.929	7.197
Reff. vandskat	-1.527	-2.108
	194.065	217.820
4 Vedligeholdelse		
Reparation/vedligeholdelse af værket	72.521	136.603
Reparation/vedligeholdelse af ledninger	215.220	824.721
Vedligeholdelse i øvrigt	5.642	33.539
Rådgivning	192.405	165.542
Energibesparelser	210.000	0
Vedligeholdelse/service motorer	375.805	206.808
Vedligeholdelse af målere	342.539	130.396
Serviceaftale målere	116.877	67.478
	1.531.009	1.565.087
5 Autodrift		
Brændstof vareauto	9.356	10.898
Reparation og vedligeholdelse	10.090	7.734
Vægtafgift og forsikringer	10.787	11.012
	30.233	29.644

Noter til årsrapporten

	2014/15	2013/14
	DKK	DKK
6 Administration		
Telefon	17.676	26.052
EDB-udgifter (heraf EDB-programmer, kr. 36.000)	55.358	57.847
Kontorartikler	6.239	5.275
Porto og gebyrer	3.175	4.094
Lønkørsel	3.977	4.754
Diverse gebyrer/ PBS/bank m.v.	20.252	17.971
Regnskab og rådgivningsassistance	45.980	45.960
Bogføringsassistance	32.918	36.286
	185.575	198.239
7 Kontingenter og forsikringer		
Erhvervsforsikring	189.031	214.375
Bygningsforsikring	21.964	25.374
Rådgivning forsikring	35.738	0
Kontingent Dansk Fjernvarme	40.968	38.018
	287.701	277.767
8 Andre udgifter		
Forbrugsafgift	1.000	1.500
Annonce og repræsentation	4.082	8.167
Kursus og opholdsudgifter	1.960	4.640
Diverse	5.755	4.993
Advokat geotermi	50.600	34.000
Ejendomsskat	9.775	9.589
Møder og generalforsamling	31.423	25.168
	104.595	88.057
9 Personaleomkostninger		
Lønninger	885.696	910.031
Kørselsgodtgørelse	11.826	5.306
Personaleomkostninger	14.283	10.449
ATP	6.480	6.480
Pensionsbidrag	102.172	107.262
Reg.feriep. tidl.år	-4.540	954
Lønrefusion	-203.913	-312.729
	812.004	727.753
Løn til bestyrelse udgør kr. 46.000, fordelt på formand kr. 36.000 og kasserer kr. 10.000.		
10 Finansielle indtægter		
Modtaget renter pengeinstitut	26.896	33.863
Øvrige renter og gebyrer	6	0
	26.902	33.863

Noter til årsrapporten

	2014/15	2013/14
	DKK	DKK
11 Finansielle udgifter		
Renter prioritetsgæld	349.302	401.262
Kreditorer	475	702
Øvrige renter og gebyrer	600	0
Garantiprovision	53.772	60.278
	404.149	462.242

12 Årets resultat udløser ingen skatter.

13 Materielle anlægsaktiver Skolegade

	Kraftvarme	Ledn.net	Skolegade	Kontor+edb	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. Juli	12.816.548	6.168.044	400.000	138.470	19.523.062
Årets tilgang	0	0	0	0	0
Årets afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 30. Juni	12.816.548	6.168.044	400.000	138.470	19.523.062
Afskrivninger 1. Juli	12.816.548	6.168.044	40.000	138.470	19.163.062
Årets afskrivninger	0	0	20.000	0	20.000
Afskrivninger 30. juni	12.816.548	6.168.044	60.000	138.470	19.183.062
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	0	0	340.000	0	340.000

13 Materielle anlægsaktiver Industrivej

	Driftsmidler	Tilslut. Udg.	Led.&pump.	Byggeri
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. Juli	102.870	161.000	1.572.755	4.578.680
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets afgang	0	0	0	0
Kostpris 30. Juni	102.870	161.000	1.572.755	4.578.680
Afskrivninger 1. Juli	102.870	93.599	688.130	1.771.629
Årets afskrivninger	0	10.400	82.910	197.624
Afskrivninger 30.juni	102.870	103.999	771.040	1.969.253
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	0	57.001	801.715	2.609.427

Noter til årsrapporten

13 Materielle anlægsaktiver Industrivej (fortsat)

	Skorsten + omk. VVS DKK	Varevogn DKK	Motorer DKK	Ny motor DKK	I alt Industrivej DKK
Kostpris 1. Juli	8.969.232	116.482	7.000.000	8.482.700	30.983.719
Årets tilgang	0	0	0	0	0
Årets afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 30. Juni	8.969.232	116.482	7.000.000	8.482.700	30.983.719
Afskrivninger 1. Juli	5.088.843	116.482	6.766.666	4.524.104	19.152.323
Årets afskrivninger	419.511	0	233.334	565.513	1.509.292
Afskrivninger 30. juni	5.508.354	116.482	7.000.000	5.089.617	20.661.615
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	3.460.878	0	0	3.393.083	10.322.104

14 Langfristede gældsforpligtelser

Af de samlede gældsforpligtelser forfalder 5.057.261 kr. mere end 5 år efter balancetidspunktet.

15 Overført resultat til indregning i kommende års priser

	2014/15 DKK	2013/14 DKK
Overført resultat primo	1.519.621	1.510.534
Årets overførte overskud eller underskud	2.021.469	9.087
	3.541.090	1.519.621

16 Udskudt skat

Der påhviler ikke fjernvarmeværket udskudt skat

Noter til årsrapporten

17 Priser og afgifter

	Budget 2015/16	Budget 2014/15
	DKK	DKK
	(Ikke revideret)	(Ikke revideret)
Varmebidrag pr. MWh	475	525
Fast afgift pr. m2	22	27
Fast stikafgift, abonnement	2.100	2.400
Ekstra stikafgift	2.400	2.400
Tilslutningsafgift, første 125 m2 (min.)	20.000	20.000
Tilslutningsafgift, efterfølgende m2	27	27
Flyttegebyr	200	200
Rykkergebyr	100	100
Inkassosalær	100	100
Genåbningsgebyr	300	300
Flytteopgørelse ved aflæsningsbesøg	200	200
Lukkebesøg	375	375
Motivationstarif og belønning under 33 g	-1,00	
Motivationstarif og belønning straf over 33 g	1,00	

18 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet særskilte sikkerheder.

Viborg Kommune har stillet sikkerhed overfor Kommunekredit for restgæld til Kommunekredit på 8,707 mill kr.

Eventualforpligtelser

Der verserer på balancedagen en sag mod værket for et beløb på i alt TDKK 3.700. Sagen vedrører andel af betaling af geotermi projekt i Kvols Der er ikke indregnet nogen forpligtelse, idet værkets advokat vurderer, at sagsøger ikke kan få medhold i det rejste krav.

19 Nærtstående parter og ejerforhold

Nærtstående parter

Henry Jensen, Stoholm	Bestyrelsesmedlem (formand)
Knud Lang, Stoholm	Bestyrelsesmedlem (næstformand)
Harry Frandsen, Stoholm	Bestyrelsesmedlem (kasserer)
Else Bay Thinter, Stoholm	Bestyrelsesmedlem
Grethe Ulstrup, Stoholm	Bestyrelsesmedlem
Vagn Brogaard, Stoholm	Bestyrelsesmedlem
Torben Laursen, Stoholm	Bestyrelsesmedlem
Kris Sørensen, Stoholm	Driftsleder

Der har ikke i årets løb, bortset fra normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner af betydning med bestyrelse eller ledende medarbejdere.

Ejerforhold

Fjernvarmeværket er et A.m.b.a., som ejes af andelshaverne.